



IMA

International
Management Assistants **TURKEY**

Benzersiz İstanbul'u keşfetmek,
Farklı ve verimli bir konferansa katılıp,
Unutulmaz bir networking organizasyonu yaşamaya

IMA TÜRKİYE SİZİ DAVET EDİYOR

SPONSORLUK DOSYASI

Uluslararası Yönetim Asistanları Birliği Türkiye Lansmanı ve

1. Ulusal Konferansı

"Digital Dünyada Başarıya Ulaşma"

İSTANBUL

THE RITZ-CARLTON

02 ARALIK 2017



IMA

International
Management Assistants **TURKEY**

Uluslararası Yönetim Asistanları Birliği Türkiye, ilk Ulusal Lansman ve Konferans Buluşması'na hoşgeldiniz.

Ekim 2016 yılında Kopenhag'da başlayan IMA-Uluslararası Yönetim Asistanları Birliği yolculuğumuzu, Türkiye'de ilk defa değerli Yönetim Asistanları ve tüm meslektaşlarımızla buluşturmaktan mutluyuz.

Profesyonel Yönetim Asistanlığı alanında dünyaca tanınan, üst düzey kariyer ve deneyime sahip üç değerli konuşmacımız;

Lucy Brazier, Chantal Sneijker ve Diana Brandl

"Digital Dünyada Başarıya Ulaşma" nın yollarını ve mesleki gelişimimiz açısından Network'ün önemini katılımcılarımızla paylaşıyor olacaklar.

İş hayatında yöneticinin iş ortağı "Yönetim Asistanları" ve "Yöneticileri"ni biraraya getirecek, ezber bozan, yenilikçi, interaktif bir program ve IMA Türkiye Lansmanı'na sizlerin de sponsor olarak desteklerinizi beklemekteyiz.

IMA Türkiye Yönetimi

::: Bize Ulaşın :::

IMA Web Site

IMA Türkiye Web Site





IMA

International
Management Assistants **TURKEY**

Uluslararası Yönetim Asistanları Birliği Türkiye Lansmanı ve

1. Ulusal Konferansı

"Digital Dünyada Başarıya Ulaşma"

İSTANBUL
02 ARALIK 2017

TOPLANTI PROGRAMI

08:30 Kayıt; Çay-Kahve İkramı & Networking

09:00 IMA Türkiye Açılış Konuşması

09:10 Konuk Konuşmacı: **Chantal Sneijkers**
Başarılı bir Networking: IMA rehberiniz olsun!

09:40 Konuk Konuşmacı: **Lucy Brazier**
Stratejik partner olarak modern zamanlarda yönetici asistanlığı

10:10 Hızlı Networking: Kartvizitlerinizi hazırlayın
ve meslektaşlarınızla tanışmaya hazır olun

11:00 CEO'lara Soruyoruz
1 Yönetim Asistanı
+ 3 CEO Konuk

12:00 Öğle Yemeği

13:30 Konuk Konuşmacı

14:00 **IMATalks Istanbul**
1 Moderatör + Chantal Sneijkers /
Lucy Brazier / Diana Brandl

14:30 **CEO Soruyor**
1 CEO Moderatör
+ 3 Yönetim Asistanı Konuk

15:30 Networking ve Kahve Molası

16:15 Konuk Konuşmacı: **Diana Brandl**
Dijital çağda yeteneklerimizi nasıl
hızlandırabiliriz?

17:15 Kapanış Konuşmaları



IMA TURKEY



IMA

International
Management Assistants **TURKEY**

ORGANİZASYON:

ULUSLARARASI YÖNETİM ASİSTANLARI
BİRLİĞİ TÜRKİYE LANSMANI VE
1. ULUSAL KONFERANSI

YER:

THE RITZ-CARLTON BALO SALONU

TARİH:

02 ARALIK 2017

ORGANİZASYON SEKRETERLİĞİ:

Hypermind
BE DIFFERENT

The Hypermind

Bebek Mah. Seramik Sok. No: 5A Beşiktaş - İstanbul

Tel: 0212 263 263 2 Fax: 0212 263 263 3

E-mail:

imaistanbulconference@thehypermind.com



THE RITZ-CARLTON

**IMA**International
Management Assistants **TURKEY**

SPONSORLUK AKTİVİTELERİ

1. STAND

1.000 EURO + K.D.V.

Max 3m uzunluk, 2m derinlik ve 3m yükseklik olarak toplam 6 m2 standart stand alanı firmaların kullanımına sunulmuştur. Özel ebatlarda stand alanı ile katılmak isteyen firmaların organizasyon komitesine başvurması gerekmektedir.

Her 6 m2 lik stand için 1 masa, 2 sandalye, 1 adet uzatma kablosu ve stand alanı genel temizliği dahildir. Firmalar belirtilen ölçülere uyan kendi standlarını getirebileceği gibi arzu ederlerse organizasyon firması ile görüşülerek kendi stand tasarım ve üretimi konusunda servis alabilirler.

Stand başvuruları için, stand başvurusu yapmış ve ödemesini tamamlamış her firma ödeme tarihine göre stand yeri seçim hakkına sahiptir.

Stand planı tarafınıza tüm başvuru işlemleri tamamlandıktan sonra gönderilecektir.

1 ücretsiz firma temsilcisi kaydı dahildir.

Organizasyon çantasına promosyon ürün koyabilir.

Çekiliş hakkı tanınır.

01 Kasım sonrası ücret 1.500 Euro + K.D.V. olacaktır.

2. BASILI MALZEMELER

1.500 EURO + K.D.V.

2A. KORDONET SPONSORLUĞU

300 adet kordonet öngörülmüştür.

Firma logolu kordonet ile hazırlanacaktır.

Kordonet maliyeti sponsorluk ücretine dahildir.

2. BASILI MALZEMELER

1.500 EURO + K.D.V.

2B. CEP PROGRAM SPONSORLUĞU

300 adet program öngörülmüştür.

Toplantı programının yer alacağı cep programlarının arka kapağında sponsor firma logosu kullanılacaktır.

Cep program basım maliyeti sponsorluk ücretine dahildir.

2. BASILI MALZEMELER

3.000 EURO + K.D.V.

2C. ORGANİZASYON ÇANTA KİTİ SPONSORLUĞU

300 adet üretilmesi öngörülmüştür.

Firmanın logosu ve ürün logosu çanta iç kapağının içerisinde IMA logosu ile basılacaktır.

Çanta içerisine konulacak kalem ve bloknot firma tarafından temin edilecek olup, kalem ve bloknot üzerinde de firma veya ürün logosu yer alabilir.

3. TEKNOLOJİ SPONSORLUĞU

5.000 EURO + K.D.V.

Organizasyon öncesi ve süresince sağlanacak olan online davetiye, giriş kayıt barkod ekibi, sahne teknik sistemi, gala yemeği tekniği ile ilgili kullanılabilecek sanal ortamlarda sponsor logosu kullanılacaktır.

4. ÖĞLE YEMEĞİ SPONSORLUĞU

7.500 EURO + K.D.V.

Öğle yemeği sponsor firma logosu davetiye üzerinde yer alacak olup, yemek esnasında sponsor firmanın getireceği masa bayrakları / benzer objeler yemek alanında kullanılacaktır.

Sponsorluk ücreti sadece 3 kişilik firma çalışanını kapsayacak olup, bunun üzerinde gerçekleşecek katılım sponsor firmaya fatura edilecektir.

5. LANSMAN GECESİ SPONSORLUĞU

10.000 EURO + K.D.V.

Öğle yemeği sponsor firma logosu davetiye üzerinde yer alacak olup, yemek esnasında sponsor firmanın getireceği masa bayrakları / benzer objeler yemek alanında kullanılacaktır.

Sponsorluk ücreti sadece 3 kişilik firma çalışanını kapsayacak olup, bunun üzerinde gerçekleşecek katılım sponsor firmaya fatura edilecektir.

BANKA DETAYLARI

Katılım ücretlerini aşağıda belirtilmiş olan banka hesaplarına transfer edebilirsiniz.

HESAP ADI : DOA TASARIM VE TURİZM DAN. LTD. ŞTİ.

BANKA / ŞUBE : GARANTİ BANKASI / ULUS İSTANBUL ŞUBESİ

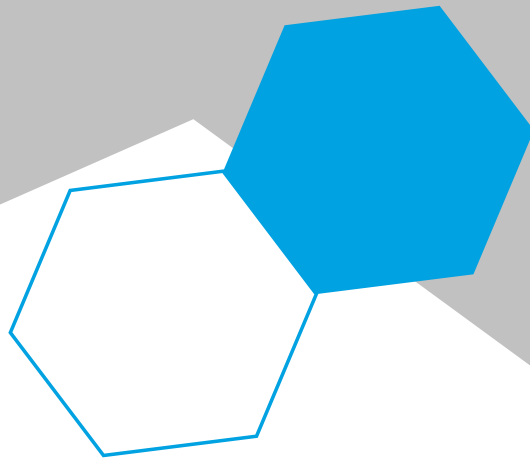
IBAN for TL Account : TR32 0006 2000 3950 0006 2970 59

IBAN for EUR Account : TR52 0006 2000 3950 0009 0706 08



IMA

International
Management Assistants **TURKEY**



1. Stand alanı dışında şirket veya ürünün tanıtımının herhangi bir şekilde yapılmamasını rica ederiz.
2. Stand alanının açık olduğu saatlerde standınızda tanıtım görevlilerinin bulunmasını rica ederiz.
3. Stand alanında tanıtım için görüntü aletleri kullanılabilir. Ancak seslerin diğer standları ve genel stand alanındaki akışı ve düzeni etkilemeyecek düzeyde olmasını rica ederiz.
4. Otel dışından yiyecek ve içecek maddeleri getirilerek stand alanında ücretli veya ücretsiz dağıtımına otel tarafından izin verilmemektedir. Bu doğrultuda stand alanınızda vermeyi düşündüğünüz ikramlar için tarafımızdan bilgi istenmesini rica ederiz.
5. Tüm standlar belirtilen saatte standlarını toplamak durumundadır. Stand alanının genel düzeni açısından bu saatler dışına çıkılmamasını rica ederiz.
6. Stand alanınız ve malzemeleriniz ile ilgili meydana gelebilecek olan kayıp, zarar, çalıntı olaylarında Organizasyon Komitesi ve Hypermind veya Ritz Carlton sorumluluk kabul etmez. Ancak yine de Hypermind stand alanı güvenliğinin maksimum ölçülerde sağlanabilmesi için otel yetkilileri ile gereken çalışmayı yapacaktır.
7. Hazırlanmış planda verilmiş olan mekan ve ölçüler dışına çıkılmamasını rica ederiz. Böyle bir durumla karşılaşılması halinde stand alanının sökülerek tekrar monte edilmesi durumu ortaya çıkacaktır.
8. Otel duvarlarına Hypermind yetkilileri ile görüşmeden herhangi bir şey asılmaması, yapıştırılmaması veya çakılmamasını rica ederiz.
9. Otele herhangi bir şekilde verilecek olan maddi zarar, tespiti yapıldıktan sonra yapan firma tarafından otele ödenir.